



# آگهی اعلام اجاره اماکن استیجاری دانشگاه صنعتی اصفهان

دانشگاه صنعتی اصفهان در نظر دارد تعدادی از **غرفه های تجاری و تریاهای**

**دانشکده ها و مراکز** خود را در سطح دانشگاه به اشخاص حقیقی، حقوقی و غیردولتی (ضمن رعایت قانون منع مداخله کارگزاران دولت در قراردادهای دولتی) به صورت اجاره و به مدت یک سال واگذار نماید. لذا متقاضیان محترم می توانند در صورت تمایل نسبت به اخذ اسناد فراخوان حداکثر تا روز چهارشنبه مورخ ۱۳۸۹/۰۵/۲۷ بامراجعه به دفتر نظارت و امور قراردادهای اقدام فرمایند

شرکت کنندگان در فراخوان لازم است پس از دریافت اسناد فراخوان؛ به دقت مطالعه و نسبت به امضاء و مهر تمامی صفحات آن اقدام و به همراه کلیه فرمهای تکمیل شده و مدارک لازم مندرج در اسناد فراخوان به ویژه تضمین شرکت در فراخوان در پاکت (الف) و فرم تکمیل شده قیمت پیشنهادی رادریاکت (ب) هر دو پاکت در یک پاکت مهر و موم شده؛ حداکثر تا پایان وقت اداری روز سه شنبه مورخ ۸۹/۶/۲ تحویل دفتر نظارت و امور قراردادهای نمایند. ضمناً پاکتها راس ساعت ۱۰ صبح شنبه مورخ ۸۹/۶/۶ در محل کمیسیون معاملات واقع در دفتر نظارت و امور قراردادهای بازخوانده خواهند شد.

قطعا "دانشگاه پس از اخذ قیمت های اجاره پیشنهادی متقاضیان و بررسی سوابق و صلاحیتها نسبت به واگذاری فضاها و غرفه های مندرج در جدول به افراد ذیصلاح مختار خواهد بود.

موارد فراخوان اجاره : به پیوست لیست غرفه ها و تریاهای مشمول فراخوان به همراه قیمت پایه؛ نوع کاربری خدمات؛ مکان و شماره غرفه جهت استحضار می باشد

دانشگاه صنعتی اصفهان – دفتر نظارت و امور قراردادهای

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



وزارت علوم تحقیقات و فناوری

دانشگاه صنعتی اصفهان

اسناد فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه

شماره ..... مورخ.....

نام و موضوع فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه:

واگذاری غرفه های تجاری و تریاها جهت ارائه خدمات مورد نیاز در

دانشگاه صنعتی اصفهان

آدرس پروژه: اصفهان - خیابان امام خمینی - فلکه دانشگاه - بلوار

دانشگاه - دانشگاه صنعتی اصفهان

## تعاریف و اصطلاحات

کلمات و اصطلاحات مندرج در ذیل دارای معانی و مفاهیم زیر خواهد بود مگر در مواردی که سیاق عبارت معنی دیگری را ایجاب نماید.

۱- منظور از دانشگاه دانشگاه صنعتی اصفهان می باشد که یک طرف امضاء کننده قرارداد است و اجرای موضوع قرارداد را به مستاجر واگذار می نماید.

جانشینان و یا نمایندگان دانشگاه در چارچوب مفاد قرارداد در حکم کارفرما محسوب می شوند.

۲- منظور از مستأجر شخص حقیقی یا حقوقی است که طرف دیگر امضاء کننده قرارداد بوده و اجرای تعهدات موضوع قرارداد را به عهده گرفته است.

۳- منظور از ناظر دانشگاه شخصی است اعم از حقیقی یا حقوقی که از طرف دانشگاه جهت نظارت بر حسن اجرای وظائفی که به موجب قرارداد به عهده مستأجر محول شده است و بصورت کتبی معرفی می گردد.

۴- منظور از قرارداد تعهد مکتوب بین دانشگاه یا نماینده دانشگاه و مستأجر خواهد بود و کلیه قرارداد معطوف است به متن قرارداد و شرایط عمومی ضمیمه لاینفک آن .

۵- منظور از مبلغ اجاره مقدار وجهی است که در قرارداد جهت پرداخت به دانشگاه در قبال واگذاری فضای مناسب جهت انجام خدمات موضوع فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه توافق شده است و ممکن است مطابق با شرایط و مقررات قرارداد افزایش و یا کاهش داده شود.

۶- منظور از لوازم کار کلیه لوازم و آلات و ادوات و اشیا و ملزومات مصرفی و کلیه تجهیزات که خاص هر قرارداد است که برای انجام خدمات تحت قرارداد مورد نیاز می باشد.

۷- منظور از محل کار محدوده معین و مشخص جغرافیائی یا مکانی است که خدمات بایستی در آن محل انجام گیرد و یا هر محل دیگری که به منظور اجرای قرارداد از طرف دانشگاه تعیین گردیده است.

۸- منظور از کارکنان مستأجر کلیه افرادی می باشند که توسط مستأجر در طول مدت قرارداد برای انجام خدمات مورد قرارداد بکار گمارده خواهند شد.

۹- منظور از ماه و سال ، ماه و سال هجری شمسی است و تاریخها طبق تقویم هجری شمسی می باشد.

۱۰- چنانچه عبارت قرارداد ایجاب نماید ، از کلمه مفرد ممکن است معنی جمع و یا بالعکس مستفاد شود.

۱۱- کلمات و عباراتی که در عناوین فصول و مواد قرارداد و اسناد و مدارک که پیوست آن نوشته شده است صرفاً به منظور راهنمایی از مفاد فصول و مواد می باشد و نمی توان از آنها در تعبیر و تفسیر مواد استفاده کرد.

نام و نام خانوادگی امضاهای مجاز

# وزارت علوم تحقیقات و فناوری

## دانشگاه صنعتی اصفهان

### شرایط فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه

۱- شرکت کنندگان در فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه موظفند قبل از محاسبه مبلغ پیشنهادی خود، برای آشنائی بیشتر به شرایط و محیط کار، از محل اجرای خدمات به دقت دیدن نمایند و نسبت به شرایط و خصوصیات محلی و کلیه عواملی که ممکن است به نحوی در محاسبه مبلغ پیشنهادی آنان موثر باشد آگاهی کامل حاصل فرمایند و قبل از تکمیل نمودن اسناد و مدارک مزایده، اسناد را دقیقاً مطالعه و بررسی و از مفهوم جزء به جزء آن مطلع گردند.

۲- چنانچه شرکت کننده ای هنگام بازدید از محل و یا حین مطالعه اسناد و مدارک فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه نکات مبهم، ناقص و یا اختلاف و اشتباهی را ملاحظه و مشاهده نماید و یا در مفهوم عبارات اسناد و مدارک فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه به اشکالی برخورد کند که نیاز به شرح و توضیح داشته باشد باید بلافاصله موضوع را از دانشگاه استفسار و تقاضای توضیح کتبی نماید. چنانچه در نتیجه این استفساراطلاعات و توضیحاتی به دست آید که در اسناد و مدارک فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه منعکس نباشد مراتب کتبا" به اطلاع تقاضا کننده و همچنین سایر شرکت کنندگان خواهد رسید.

۳- هر نوع توضیح یا تجدید نظر یا اضافه یا حذف مطلبی به مدارک فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه از طریق رسمی انجام و طی نامه به نشانی شرکت کنندگان ارسال می گردد و این ضمائم جزء اسناد و مدارک فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه منظور خواهد گردید. بنابراین هیچگونه استنادی از طرف شرکت کنندگان به توضیحات شفاهی و هیچ نوع ادعای بعدی به دلیل اینکه شرکت کننده به شرایط و احوال کلی و محلی واقف نبوده است و هیچگونه تعذر بعدی به عدم فهم مطالب اسناد و مدارک فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه و استناد به نارسا بودن مطالب مندرج در اسناد و مدارک فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه از طرف پیشنهاد دهنده قابل قبول و مسموع نخواهد بود. بدیهی است عواقب و خسارات احتمالی ناشی از عدم رعایت نکات فوق متوجه پیشنهاد دهندگان خواهد بود.

نام و نام خانوادگی امضاهای مجاز

۴- دانشگاه حق تغییر یا اصلاح و یا تجدید نظر در هر قسمت از اسناد و مدارک فراخوان واگذاری فضاها را استیجاری دانشگاه را قبل از انقضای مهلت لازم جهت تسلیم پیشنهادات برای خود ملحوظ می دارد.

در این رابطه مراتب به کلیه دعوت شدگان در فراخوان واگذاری فضاها را استیجاری دانشگاه کتباً ابلاغ و نیز جزء اسناد و مدارک فراخوان واگذاری فضاها را استیجاری دانشگاه منظور خواهد شد. در صورتی که پیشنهادی قبل از ابلاغ مراتب مزبور به دانشگاه تسلیم شده باشد پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید ، از آنجا که ممکن است تجدید نظر یا اصلاح در اسناد و مشخصات مستلزم مقادیر قیمتها باشد در این صورت دانشگاه می تواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادات را با اعلام کتبی به پیشنهاد دهندگان به تعویق اندازد به نحوی که آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدید نظر در پیشنهاد خود را داشته باشند.

۵- در صورتی که پیشنهاد دهندگان نیاز به هماهنگی و اخذ پاسخ جهت سوالات احتمالی را داشته باشند می توانند با آقای انوری مسئول نظارت عالی دفتر نظارت و امور قراردادهای به شماره تلفن ۳۱۱۷ ۳۹۱ ۰۳۱۱ - و یا با آقای تقیان مسئول امور قراردادهای به شماره تلفن ۳۱۱۹ ۳۹۱ ۰۳۱۱ تماس برقرار نمایند.

۶- چنانچه مشخص گردد اوراق و اسناد فراخوان واگذاری فضاها را استیجاری دانشگاه به امضاهای غیر از امضاهای مجاز رسیده باشد دانشگاه صنعتی اصفهان نسبت به حذف آنان از فراخوان واگذاری فضاها را استیجاری دانشگاه اقدام می نماید.

۷- پیشنهاد قیمت باید از هر حیث کامل و بدون قید و شرط باشد و هیچ نوع ابهام ، خدشه ، عیب و نقص و قلم خوردگی نداشته باشد. به پیشنهادهای ناقص و مبهم و مشروط و خارج از حدود اعتدال و یا فاقد تضمین شرکت در فراخوان واگذاری فضاها را استیجاری دانشگاه و یا کسر سپرده ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۸- قیمت پیشنهادی که ملاک بررسی قرار خواهد گرفت مبلغی است که بوسیله پیشنهاد دهنده در برگ پیشنهاد نرخ و ضمائ آن با خود نویس و بدون خط خوردگی نوشته می شود.

۹- هیچگونه تغییر و یا دخل و تصرفی نباید از ناحیه پیشنهاد دهنده در اسناد فراخوان واگذاری فضاها را استیجاری دانشگاه داده شود در غیر اینصورت به پیشنهاد وی ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱۰- پیشنهاد دهندگان باید مشخصات کامل خود را در فرم اطلاعات پیمانکار بطور کامل درج نمایند. هرگونه تغییر در مشخصات پیمانکار در طول مراحل فراخوان واگذاری فضاها را استیجاری دانشگاه می بایست کتباً به دانشگاه اعلام گردد.

نام و نام خانوادگی امضاهای مجاز

۱۱- پیشنهاد دهندگان باید به کلیه قوانین و مقررات کار و تامین اجتماعی جاری کشور در مورد کارکنان خود از قبیل حقوق و دستمزد و سایر مزایای متعلقه به کارکنان پیمانکار اعم از کمک هزینه مسکن ، خواروبار ، عائله مندی ، عیدی ، پاداش ، مابه التفاوت بیمه ، مالیات ، ایاب و ذهاب ، غذا و ... در اجرای ماده ۱۵۴ قانون کار و همچنین سایر مواردی که در قرارداد ذکر نشده است آشنائی کامل داشته باشند و آنها را رعایت نموده و در نرخهای پیشنهادی خود ملحوظ نمایند.

۱۲- پیشنهاد دهندگان اعم از اشخاص حقیقی یا حقوقی بایستی مشمول ممنوعیت مقرر در اصل ۱۴۱ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و قانون منع مداخله کارگزاران دولت در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷ نباشند و چنانچه خلاف آن ثابت شود طبق مقررات قانونی مزبور با پیمانکار رفتار خواهد شد.

۱۳- پیشنهاد دهندگان لازم است سوابق قبلی کارهای خدماتی مشابه موضوع فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه را به همراه سایر اسناد فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه تحویل نمایند، تشخیص مشابه بودن کارهای خدماتی فوق الذکر با دانشگاه میباشد.

۱۴- سپرده شرکت در فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه معادل مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال ( پنج میلیون میلیون ) ریال میباشد که باید توسط پیشنهاد دهنده به صورت چک بانکی متعلق به پیشنهاددهنده حقیقی یا حقوقی باشد.

۱۵- اسناد و مدارک امضاء شده فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه میباشد به ترتیب ذیل در پاکتهای الف و ب قرار داده و تحویل گردد.

الف - تضمین شرکت و کلیه اسناد فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه امضاء و مهر شده ، سوابق کاری منطبق با موضوع فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه ، فرم تکمیل شده درخواست اجاره، گواهی آشنائی با شرایط و محیط کار ، گواهی منع مداخله کارگزاران دولت در قراردادهای دولتی و سایر مدارک درخواستی فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه در پاکت «الف» قرار دهند.

تبصره- دریافت کننده اسناد فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه در صورت حقوقی بودن و داشتن شرکت بایستی نسبت به قرار دادن تصویر اساسنامه، روزنامه رسمی ، آخرین تغییرات و ثبت شرکت در پاکت (الف) اقدام نماید.

ب- برگ تکمیل شده پیشنهاد قیمت را در پاکت « ب » قرار دهند.

**نام و نام خانوادگی امضاهای مجاز**

پاکت‌های «الف»، «ب» فوق الذکر را در یک پاکت (پاکت بزرگ و اصلی) قرار دهند و سپس آنرا لاک و مهر نمایند.

۱۶- پاکت‌های مذکور بایستی سربسته و لاک و مهرشده و دارای نام و نشانی پیشنهاددهنده و فاقد هرگونه علامت مشخصه دیگر بوده و روی هر پاکت فقط نام متقاضی، عنوان و شماره فراخوان و اگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه روی آن قید شده باشد و همچنین برگه‌های تحویلی از دبیرخانه بروی هرکدام از آنها نصب و تکمیل گرد

۱۷- پیشنهاد دهنده باید پس از انجام موارد فوق پاکت پیشنهاد خود را در (پاکت سربسته و لاک و مهرشده حاوی پاکت‌های الف، ب) حداکثر تا ساعت ۱۴ بعدازظهر مورخ سه شنبه ۸۹/۶/۲ به نشانی اصفهان - دانشگاه صنعتی اصفهان - دفتر نظارت و امور قراردادهای تسلیم و رسید دریافت نمایند. توجه- به پیشنهاداتی که خارج از زمان مقرر تسلیم شده باشد ترتیب اثر داده نخواهد شد. ۱۸- تقاضای استرداد پیشنهاد پس از تسلیم آن به هیچ وجه مورد قبول واقع نخواهد بود.

۱۹- پاکت‌های حاوی پیشنهادات واصله رأس ساعت ۱۰ صبح مورخ شنبه ۸۹/۶/۶ در محل کمیسیون معاملات واقع در دفتر نظارت و امور قراردادهای دانشگاه باز و خوانده خواهد شد.

جهت مشخص شدن نرخ پیشنهادمستأجر، ابتدا پاکت الف باز خواهد شد، پس از بررسی و اظهار نظر کمیسیون فراخوان و اگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه و در صورتی که تضمین و اسناد شرکت در فراخوان و اگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه ایرادی نداشته و مغایرتی با اسناد درخواستی مشخصه در اسناد فراخوان و اگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه مشاهده نگردد پاکت ب (حاوی برگ تکمیل شده پیشنهاد قیمت) باز خواهد شد چنانچه اسناد شرکت در فراخوان و اگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه به تشخیص اعضای کمیسیون طبق شرایط و ضوابط اعلام شده ناقص باشد به پیشنهاد مورد بحث ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۲۰- به پیشنهاد ناقص و مبهم و مشروط و مخدوش و خارج از حدود اعتدال و فاقد تضمین شرکت در فراخوان و اگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه ترتیب اثر داده نخواهد شد.

نام و نام خانوادگی امضاهاى مجاز

۲۱- دانشگاه به هیچوجه مقید به قبول پیشنهاد خاصی نبوده و نیز تعهدی مبنی بر امضاء قرارداد با بیشترین پیشنهاد دهنده ندارد. تا زمانی که برنده فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه بصورت کتبی به پیشنهاد دهنده اعلام گردد.

۲۲- دانشگاه در قبول یا رد پیشنهادات در هر صورت مختار خواهد بود.

۲۳- حضور پیشنهاددهنده یا نماینده قانونی وی در قبال ارائه کارت شناسائی معتبر در جلسه بازگشائی پاکات فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه بلامانع می باشد.

۲۴- پس از افتتاح پاکت های حاوی پیشنهادات و تعیین نفرات اول و دوم فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه تضمین شرکت در فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه نفرات بعدی مسترد خواهد شد مگر در مواردی که بنا به نظر دانشگاه صنعتی اصفهان لازم باشد برای مدت معین دیگری نگهداری شود.

۲۵- تضمین برنده فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه پس از ارائه ضمانت نامه حسن انجام تعهدات مفاد قرارداد و انعقاد قرارداد مسترد خواهد شد. عدم تسلیم این ضمانت نامه در مهلت تعیین شده به منزله استنکاف در تنظیم و مبادله قرارداد بوده و در این صورت وجه تضمین شرکت در فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه وی به نفع دانشگاه صنعتی اصفهان ضبط و برنده فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه حق هیچ گونه اعتراض و ادعائی نخواهد داشت.

۲۶- دانشگاه صنعتی اصفهان ظرف مدت حداکثر ۳ روز از تاریخ تعیین برنده فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه موضوع را کتبا" به برنده فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه اعلام خواهد نمود.

۲۷- چنانچه فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه گزار به هر علت از اجرای طرح و عقد قرارداد با برنده فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه منصرف گردد تضمین برنده فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه به نفع دانشگاه ضبط و برنده فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه حق هیچگونه ادعای جبران خسارتی را از این بابت نخواهد داشت.

۲۸- در صورتیکه برنده فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه در مهلتی که فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه گزار جهت تهیه تضمین حسن انجام تعهدات و یا امضاء قرارداد معین خواهد کرد حاضر به تهیه و ارائه تضمین مزبور و امضاء قرارداد نشود در این صورت وجه تضمین سپرده در فراخوان واگذاری

نام و نام خانوادگی امضاهاى مجاز

فضاهای استیجاری دانشگاه وی بدون کوچکترین تشریفات خاصی به نفع دانشگاه ضبط خواهد شد در چنین موردی نفر دوم به عنوان برنده فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه اعلام خواهد شد و فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه گزار از نفر دوم جهت امضاء قرارداد دعوت بعمل خواهد آورد و در صورتیکه نفر دوم نیز در مهلتی که دستگاه فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه گزار تعیین خواهد کرد تضمین حسن انجام تعهدات خود را تهیه و تسلیم ننماید و حاضر به انعقاد قرارداد نشود تضمین شرکت در فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه وی نیز به نفع دانشگاه ضبط خواهد شد.

۲۹- مستأجر تایید مینماید موقعیت و شرایط محیط کاری را دقیقاً مشاهده نموده و از جزئیات خدمات کاملاً اطلاع دارد و اطلاعات مربوطه را کافی میداند.

۳۰- حفظ و نگهداری و مراقبت کامل از وسایل، دستگاهها و تجهیزات جانبی ساختمانها، تاسیسات و سایر اموال دانشگاه به عهده مستأجر بوده و در صورت بروز هرگونه خسارت یا ورود عیب و نقص ناشی از تعدی و تفریط از ناحیه هریک از کارکنان مستأجر ملزم به جبران خسارت، عیب یا نقص وارده خواهد بود. بدیهی است مرجع تشخیص خسارت و ضرر و زیان وارد شده توسط مستأجر، دانشگاه میباشد و مستأجر با انعان به این مورد حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.

۳۱- مسئولیت به کارگیری و پرداخت حقوق و مزایای کارکنان تحت امر براساس مصوبات و قوانین و مقررات کار، تأمین اجتماعی و وزارت کار و امور اجتماعی، همچنین هرگونه مساعده در طول مدت قرارداد به عهده برنده فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه می باشد.

۳۲- مستأجر موظف است مبلغ مورد اجاره را رأس بیست و پنجم هر ماه به حساب دانشگاه واریز نماید و فیش پرداختی را به دفتر نظارت و امور قراردادها ارائه نماید.

۳۳- کارکنان مستأجر با توجه به شرح کارهای مزبور در اسناد فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه باید از مهارت، توانائی و تخصص کافی برخوردار بوده که با توجه به حساسیت و اهمیت موضوع فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه انتخاب و به کارگیری کارکنان توسط مستأجر لازم است به تأیید دانشگاه رسیده و چنانچه حین کار به تشخیص کارفرما عدم صلاحیت هریک از کارکنان محرز گردید مستأجر مکلف است طبق نظر دانشگاه نسبت به جایگزینی فرد مناسب دیگر اقدام کند.

نام و نام خانوادگی امضاهای مجاز

- ۳۴- برنده فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه مکلف است ترتیبی اتخاذ نماید کارکنان تحت امر به موقع در محل کار خود حاضر و با رعایت دستورالعمل ها ضوابط و مقررات جاری دانشگاه ضمن عدم مسامحه و کوتاهی به نحو احسن انجام وظیفه نمایند.
- ۳۵- هرگونه حادثه و اتفاق منجر به جرح ، نقص ، فوت و... مستأجر و کارکنان به عهده مستأجر بوده و ترتیبات لازم اعم از برقراری بیمه حادثه و عمر کارکنان باید از طریق مستأجر صورت گیرد.
- ۳۶- مستأجر حق واگذاری کار جزئاً یا کلاً بدون جلب موافقت دانشگاه را به غیر ندارد.
- ۳۷- مدت اجرای خدمات موضوع فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه به مدت یکسال شمسی از تاریخ ۱۶/۶/۸۹ لغایت ۱۵/۵/۹۰ و محل اجرای آن دانشگاه صنعتی اصفهان می باشد.
- ۳۸- مستأجر موظف است در ابتدای قرارداد اسامی کارکنان خود را طبق جدولی به دانشگاه اعلام نماید و تاییدیه لازم را در این زمینه کسب نماید.
- ۳۹- مستأجر تعهد می نماید معادل ۵٪ مبلغ کل قرارداد را بصورت صرفاً ضمانت نامه بانکی به کارفرما تحویل نماید. بدیهی است سپرده فوق پس از اتمام قرارداد و تحویل و تحولات مورد نیاز به مستأجر مسترد میگردد.
- ۴۰- مستأجر بایستی در پایان هر سال نسبت به ارائه مفاصا حساب از سازمان بیمه تأمین اجتماعی اقدام نماید.
- ۴۱- مستأجر ملزم به رعایت کلیه قوانین و شئونات خاص دانشگاه جهت خود و نیروهای زیرمجموعه خود میباشد.
- ۴۲- دانشگاه می تواند در هر زمان از مدت قرارداد نسبت به اخراج هر کدام از پرسنل زیرمجموعه مستأجر اقدام نماید. مستأجر با عنایت به اذعان به این مورد حق هرگونه اعتراض را از خود سلب می نماید.
- ۴۳- مستأجر تعهد و تأیید می نماید نسبت به ارائه تضمین لازم با مبلغ مشخصه از سوی دانشگاه به منظور تضمین تخلیه محل موضوع قرارداد به دانشگاه اقدام نماید.
- ۴۴- کلیه کسورات قانونی، عوارض، مالیات و ... مربوط به اجاره موضوع فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه بعهده مستأجر میباشد.

نام و نام خانوادگی امضاهاى مجاز

## فرم پیشنهاد قیمت

اینجانب ..... به منظور اجاره تریا / غرفه / فروشگاه شماره ..... واقع در ..... دانشگاه صنعتی اصفهان در خصوص ارائه خدمات، پس از بررسی و مطالعه دقیق کلیه اسناد فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه و شرح خدمات موضوع مزایده، ارسالی توسط دانشگاه صنعتی اصفهان و اطلاع دقیق از مفاد آن مبلغ پیشنهادی خود را بدون قلم خوردگی و یا اعلام شرط به شرح جدول ذیل اعلام می دارم.

قیمت پیشنهادی بابت اجاره ماهیانه به ریال	قیمت پیشنهادی بابت اجاره سالانه به ریال
	به عدد
	به حروف

امضاء و مهر صاحبان مجاز مستأجر پیشنهاد دهنده

## گواهی آشنائی با شرایط و محیط کار

بدین وسیله اینجانب ..... صاحب امضای اسناد فراخوان واگذاری فضاهای  
استیجاری دانشگاه تعهد می نمایم که به منظور آشنائی هرچه بیشتر از شرایط و محیط کار از محل فضای  
مشخصه توسط دانشگاه به دقت بازدید نموده ام و نسبت به شرایط و خصوصیات محلی و کلیه عواملی که  
ممکن است به نحوی در محاسبه مبلغ پیشنهادی آن موثر باشد آگاهی کامل حاصل نموده ام و هرگونه  
اعتراض بعدی مبنی بر موارد فوق را از خود سلب می نمایم.

نام و نام خانوادگی امضاهاى مجاز

## گواهی منع مداخله کارگزاران دولت در قراردادهای دولتی

اینجانب ..... صاحب امضای اسناد فراخوان واگذاری فضاهاى استیجاری دانشگاه اعلام میدارم طبق قانون ممنوعیت مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی ایران مصوب ۲۲ دیماه سال ۱۳۷۷ هجری شمسی ( ژانویه ۱۹۵۹) و اصلاحیه های بعد از آن ، تأیید می نمایم هیچگونه ممنوعیتی مبنی بر انعقاد قرارداد نداشته ، در ضمن بدینوسیله اعلام میدارد که ظرف مدت قرارداد هیچ یک از اشخاص را که به موجب ممنوعیت قانون مذکور ممنوع از مداخله بوده و در تبصره یک ماده یک آن احصا شده است در این قرارداد ذینفع نخواهم کرد و همچنین اعلام میدارم که کلیه مقررات مربوط به منسوبین و کارمندان دانشگاه صنعتی اصفهان نیز را رعایت و ملحوظ خواهم داشت.

در صورتی که دانشگاه صنعتی اصفهان عدم رعایت تعهدات یادشده بالا را ثابت نماید میتواند قرارداد فی مابین را فسخ و زیانی را که از فسخ قرارداد به دانشگاه صنعتی اصفهان وارد شده از اموال و سپرده های این شرکت جبران نماید.

نام و نام خانوادگی امضاهاى مجاز

## فرم اطلاعات مستأجر

۱- نام شخص حقیقی یا حقوقی :

۲- آدرس :

۳- شماره تلفن دفتر :

۴- شماره تلفن همراه مدیر عامل :

۵- نمابر :

۶- ایمیل :

نام و نام خانوادگی امضاهای مجاز

## مدارک مورد نیاز برای شرکت در فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه صنعتی اصفهان

### - پاکت الف :

- ۱- تصویر کارت ملی و شناسنامه فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه گزار
- ۲- تصویر اساسنامه شرکت و آخرین آگهی تغییرات شرکت برای اشخاص حقوقی
- ۳- تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت دائم جهت برادران (دانشجویان گواهی اشتغال به تحصیل معتبر)
- ۴- تصویر مدرک تحصیلی (دانشجویان گواهی اشتغال به تحصیل معتبر)
- ۵- تصویر کارت بهداشتی معتبر
- ۶- تصویر گواهی عدم سوء پیشینه کیفری
- ۷- فرم درخواست تکمیل شده و تأیید شده مربوطه پیوست اسناد فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه
- ۸- فرم تکمیل شده آشنائی با شرایط و محیط کار پیوست اسناد فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه
- ۹- فرم تکمیل شده گواهی منع مداخله کارگزاران دولت در قراردادهای دولتی پیوست اسناد فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه
- ۱۰- چک بانکی سپرده شرکت در فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه موضوع بند ۱۴ صفحه ۵ اسناد فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه
- ۱۱- اوراق کامل و امضاء و مهر شده اسناد فراخوان واگذاری فضاهای استیجاری دانشگاه

### - پاکت ب :

- ۱- فرم تکمیل شده پیشنهاد قیمت

نام و نام خانوادگی امضاهای مجاز

ردیف	شماره غرفه	نوع خدمات	مکان غرفه	تاریخ شروع و خاتمه قرارداد	مبلغ اجاره پایه ماهیانه ریال	متراژ غرفه	امکانات						
							کولر	آب	برق	تلفن	گاز	گرمایش	
۱	۱	سوپر مواد غذایی	کوی امام علی	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۲/۰۰۰/۰۰۰	۱۵							
۲	۲	سوپر مواد غذایی	خوابگاه الغدير	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۳/۵۰۰/۰۰۰	۳۵							
۳	۳	عکاسی و زیراکس	خوابگاه الغدير	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۱/۰۰۰/۰۰۰	۱۵							
۴	۴	آرایشگاه	خوابگاه الغدير	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۱/۰۰۰/۰۰۰	۱۵						شوفاز	
۵	۵	تریا الغدير	خوابگاه الغدير	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۳/۰۰۰/۰۰۰	۳۵							
۶	۶	خدمات کامپیوتری	بازارچه شماره ۱	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۲/۵۰۰/۰۰۰	۱۵						شوفاز	
۷	۷	زیراکس و صحافی	بازارچه شماره ۱	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۲/۵۰۰/۰۰۰	۳۶						شوفاز	
۸	۸	لوازم التحریر	بازارچه شماره ۱	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۳/۵۰۰/۰۰۰	۳۶						شوفاز	
۹	۹	عکاسی	بازارچه شماره ۱	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۱/۵۰۰/۰۰۰	۳۶						شوفاز	
۱۰	۱۰	کفاشی	بازارچه شماره ۱	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	700/۰۰۰	8							
۱۱	۱۱	آرایشگاه	بازارچه شماره ۱	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۲/۵۰۰/۰۰۰	۳۶						شوفاز	
۱۲	۱۲	زیراکس ۱۵ خرداد	بازارچه شماره ۱	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۳/۲۰۰/۰۰۰	۳۶						شوفاز	
۱۳	۱۳	صحافی	بازارچه شماره ۱	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۲/۵۰۰/۰۰۰	۳۶						شوفاز	
۱۴	۱۴	زیراکس و صحافی	بازارچه شماره ۱	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۳/۲۰۰/۰۰۰	۳۶							

ردیف	شماره غرفه	نوع خدمات	مکان غرفه	تاریخ شروع و خاتمه قرارداد	مبلغ اجاره پایه ماهیانه	متراژ غرفه	امکانات				
							کولر	آب	برق	تلفن	گاز
۱۵	۱۵	تایپ و کامپیوتری	بازارچه شماره ۱	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۲/۵۰۰/۰۰۰	۳۵	—	—	—	—	شופاژ
۱۶	۱۶	خیاطی	بازارچه شماره ۱	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۱/۵۰۰/۰۰۰	۱۰	—	—	—	—	—
۱۷	۱۷	خشکشویی	بازارچه شماره ۲	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۵/۰۰۰/۰۰۰	36	—	—	—	—	—
۱۸	۱۸	لوازم التحریر	بازارچه شماره ۲	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۲/۰۰۰/۰۰۰	۲۰	—	—	—	—	شופاژ
۱۹	۱۹	ساعت و عینک	بازارچه شماره ۲	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۲/۰۰۰/۰۰۰	۲۰	—	—	—	—	شופاژ
۲۰	۲۰	پوشاک	بازارچه شماره ۲	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۱/۵۰۰/۰۰۰	۲۰	—	—	—	—	شופاژ
۲۱	۲۱	پوشاک	بازارچه شماره ۲	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۳/۰۰۰/۰۰۰	۲۰	—	—	—	—	شופاژ
۲۲	۲۲	زیراکس	بازارچه شماره ۲	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۳/۰۰۰/۰۰۰	۲۰	—	—	—	—	شופاژ
۲۳	۲۳	خدمات کامپیوتری	بازارچه شماره ۲	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۲/۵۰۰/۰۰۰	۲۰	—	—	—	—	شופاژ
۲۴	۲۴	پوشاک زنانه	خوابگاه خواهران	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۸۰۰/۰۰۰	۲۰	—	—	—	—	شופاژ
۲۵	۲۵	تربا خوابگاه خواهران شماره ۱۰	خوابگاه خواهران	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۵/۰۰۰/۰۰۰	۲۵	—	—	—	—	فن کویل
۲۶	۲۶	سوپر مواد غذایی	خوابگاه شماره ۲	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۴/۸۰۰/۰۰۰	۱۰	—	—	—	—	فن کویل
۲۷	۲۷	تربا خوابگاه ۲	خوابگاه شماره ۲	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۶/۰۰۰/۰۰۰	۳۰	—	—	—	—	شופاژ
۲۸	۲۸	تربا کشاورزی	دانشکده کشاورزی	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۴/۰۰۰/۰۰۰	۱۵	—	—	—	—	—

ردیف	شماره غرفه	نوع خدمات	مکان غرفه	تاریخ شروع و خاتمه قرارداد	مبلغ اجاره پایه ماهیانه	متراژ غرفه	امکانات					
							کولر	آب	برق	تلفن	گاز	گرمایش
۲۹	۲۹	زیراکس کشاورزی	دانشکده کشاورزی	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۲/۰۰۰/۰۰۰	۶	—	—	—	—	—	—
۳۰	۳۰	تریا فیزیک	دانشکده فیزیک	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۲/۰۰۰/۰۰۰	۴۰	—	—	—	—	—	—
۳۱	۳۱	زیراکس معدن	دانشکده معدن	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۱/۵۰۰/۰۰۰	۶	—	—	—	—	—	فن کویل
۳۲	۳۲	زیراکس شیمی	دانشکده شیمی	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۲/۰۰۰/۰۰۰	۱۸	—	—	—	—	—	فن کویل
۳۳	۳۳	تریا شیمی	دانشکده شیمی	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۲/۰۰۰/۰۰۰	۱۵	—	—	—	—	—	فن کویل
۳۴	۳۴	زیراکس برق	دانشکده برق	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۳/۰۰۰/۰۰۰	۲۵	—	—	—	—	—	فن کویل
۳۵	۳۵	تریا برق	دانشکده برق	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۳/۵۰۰/۰۰۰	۱۰۰	—	—	—	—	—	فن کویل
۳۶	۳۶	زیراکس عمران	دانشکده عمران	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۲/۵۰۰/۰۰۰	۱۲	—	—	—	—	—	شوفاز
۳۷	۳۷	تریا مکانیک	دانشکده مکانیک	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۳/۵۰۰/۰۰۰	۱۵	—	—	—	—	—	فن کویل
۳۸	۳۸	زیراکس مکانیک	دانشکده مکانیک	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۲/۲۰۰/۰۰۰	۱۸	—	—	—	—	—	—
۳۹	۳۹	زیراکس خوابگاه ۲	خوابگاه شماره ۲	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۱/۸۰۰/۰۰۰	۱۵	—	—	—	—	—	—
۴۰	۴۰	زیراکس ریاضی	دانشکده ریاضی	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۱/۰۰۰/۰۰۰	۶	—	—	—	—	—	—
۴۱	۴۱	سوپر مواد غذایی	دانشکده منابع طبیعی	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۷۰۰/۰۰۰	۱۰	—	—	—	—	—	—
۴۲	۴۲	نمایشگاه و فروشگاه کتاب وملزومات فرهنگی شامل سی دی	کتابخانه مرکزی	۹۰/۵/۱۵ لغایت ۸۹/۶/۱۶	۳/۵۰۰/۰۰۰	۶۰	—	—	—	—	—	—

